

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №0107-1 от 01.07.2019 г.
Генерального директора
ООО МКК «НЕСЦЫП»



ПРАВИЛА
о порядке и условиях предоставления
микрозаймов физическим лицам

г. Пермь
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) разработаны и утверждены в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденных Банком России 22.06.2017 г., уставом Общества с ограниченной ответственностью микрокредитной компании «НЕСЦЫП» (далее – Займодавец).

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Займодавца, регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ (далее – Заемщики), в том числе, содержат информацию об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма.

1.3 Правила предоставления микрозаймов размещены во всех Офисах ООО МКК «НЕСЦЫП» », а так же на официальном сайте Общества в сети интернет.

2.3 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются без залога, поручителей и иного обеспечения.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.3.1. Имеет постоянную регистрацию на территории Пермского края.

2.3.2. Фактическое место жительства Заемщика – Пермский край.

В отдельных случаях требование к фактическому месту жительства Заемщика, может быть пересмотрено решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 21 до 75 лет.

В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.4. Соответствуют требованиям, предъявляемым к микрозаймам, указанным в пункте 1.1 Таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от Категории Заемщика.

2.3.5. Составили и предоставили надлежащим образом оформленные документы, указанные в пунктах 1.5 Таблицы №1 «Линейка микрозаймов».

2.4. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.5. Микрозаймы предоставляются Заемщикам наличными денежными средствами в валюте Российской Федерации, на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком договора микрозайма, на условиях, указанных в таблице №1 «Линейка микрозаймов».

Таблица №1 «Линейка микрозаймов»

№ п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
1.	Микрозайм	
1.1.	Категория Заемщика	1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры.
1.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1 000 до 15 000
1.3.	Срок микрозайма, дн.	До 30
1.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	От 365/366% годовых (1% в день) до 547,5 годовых (1,5 % в день)
1.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт, пенсионное удостоверение (если Заемщик является пенсионером), СНИЛС
1.6.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом не менее чем за 7 дней и не более чем за 30 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма). Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
1.7.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в головном офисе ООО МКК «НЕСЦЫП»
1.8.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма	365/366 % - 547,5%
1.9.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

2.6. Размер процентной ставки по каждому Заемщику определяется в соответствии с Таблицей №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от:

- Категории Заемщика;
- Суммы микрозайма;

- Очередности обращения к Займодавцу за предоставлением микрозайма – при повторном обращении процентная ставка по микрозайму может быть снижена, но не более чем на 10 (десять) процентных пунктов от размера базовой годовой процентной ставки по микрозайму.

2.7. Договор микрозайма составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах, включающих в себя индивидуальные и общие условия, и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

В связи с тем, что погашение суммы микрозайма и процентов за его пользование происходит единовременно, договор микрозайма является, в том числе и графиком платежей. Таким образом, предоставление Заемщику графика платежей осуществляется посредством предоставления Заемщику договора микрозайма с указанным в нем сроком и суммой платежа.

2.8. Проценты на сумму микрозайма начисляются Займодавцем исходя из расчета процентной ставки, установленной по Виду микрозайма предоставляемого Заемщику, указанному в Таблице №1 «Линейка микрозаймов», и количества дней, на которое предоставлен микрозайм (в соответствии с индивидуальными условиями договора микрозайма).

2.9. Начисление процентов за пользование микрозаймом производится, начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по последний день срока, на который предоставлен микрозайм, включительно.

3.3 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. Лицо, претендующее на получение микрозайма, должно лично явиться в офис Займодавца (за исключением случаев, указанных в разделе 5 настоящих Правил). Информацию о месте нахождения структурных подразделений Клиент может по телефону **8-952-319-20-09**. При обращении клиента для получения микрозайма кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с настоящими Правилами и перечнем документов, необходимых для его получения.

3.2. Ознакомившись с настоящими Правилами, клиент, в случае согласия с предлагаемыми условиями предоставления микрозайма, заполняет анкету-заявление, установленного образца, для предоставления ему микрозайма. Одновременно с указанными документами Заемщик дает свое согласие в письменной форме, на обработку персональных данных и согласие на получение и передачу информации, характеризующей кредитную историю, что подтверждается его собственноручной подписью.

3.3. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма (а также для подтверждения принятого в соответствии с разделом 5 настоящих Правил решения о предоставлении микрозайма) Заемщики представляют документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии) перечисленные в пункте 1.5 таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от категории Заемщика.

3.3.1. По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма, в частности:

- лицо, подавшее заявку на предоставление микрозайма, представляет Займодавцу информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых указанным лицом предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

3.4. Займодавец:

3.4.1. Регистрирует поступившие от Заемщиков заявления в журнале «Регистрации заявлений Заемщиков – физических лиц», листы которого прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

3.4.2. Осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками лично либо через Интернет, документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком в соответствии с разделом 5 настоящих Правил информации по телефону), а также оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма. Методика проведения проверки и оценки определяется Займодавцем самостоятельно.

3.4.3. Принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявляемым требованиям.

Займодавец может отказать Заемщику в заключении договора микрозайма без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

Займодавец может отказать Заемщику в предоставлении микрозайма, если в результате анализа всей имеющейся у Займодавца информации о Заемщике, возникают подозрения, что целью установления таких отношений является осуществление операций

с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма или финансирования распространения оружия массового уничтожения.

3.5. Общее время по рассмотрению заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 24 (двадцати четырех) часов с момента обращения. Рассмотрение заявки на предоставление микрозайма и иных документов клиента и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

В случае если Заемщик оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

3.6. Займодавец уведомляет Заемщика о принятом решении и в случае принятия решения о предоставлении микрозайма предоставляет Заемщику Договор микрозайма.

3.7. В соответствии с действующим законодательством в договоре потребительского микрозайма:

- Индивидуальные условия договора отражаются в виде таблицы, форма которой установлена соответствующим нормативным актом Банка России, начиная с первой страницы договора, четким хорошо читаемым шрифтом;

- В квадратной рамке в правом верхнем углу первой страницы договора перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора, размещается полная стоимость потребительского займа (ПСК). При этом ПСК наносится прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора;

3.8. В соответствии с действующим законодательством, в договоре потребительского микрозайма, срок возврата которого не превышает одного года, на первой странице содержится информация о том, что Займодавец:

По договору потребительского кредита (займа), срок возврата потребительского кредита (займа) по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа), после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа) (далее - фиксируемая сумма платежей), достигнет двукратного размера суммы предоставленного потребительского кредита (займа).

После возникновения просрочки исполнения обязательства заемщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов микрокредитная компания по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

3.9. Заемщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора. По требованию Заемщика в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора микрозайма соответствующего вида. В случае согласия с индивидуальными условиями договора микрозайма Заемщик обязан лично ознакомиться

и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.10. Микрозайм предоставляется заемщику в день подписания Договора микрозайма.

3.11. Микрозайм предоставляется наличными денежными средствами через кассу Займодавца либо в безналичной форме путем перечисления суммы микрозайма по реквизитам, указанным Заемщиком в заявке на предоставление микрозайма.

3.12. Займодавец принимает решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию клиента;
- нарушения условий предыдущего договора микрозайма;
- если сумма основного долга Заемщика перед Займодавцем по договорам микрозайма в случае предоставления микрозайма, по которому принимается решение, превысит пятьсот тысяч рублей.

3.13. При несоблюдении Заемщиками условий расчетов, Займодавец принимает меры по принудительному взысканию денежных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами микрозайма.

4.3 ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

4.2. Заемщик возвращает Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу.

Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

4.3. Возврат денежных средств Заемщиком считается исполненным с момента поступления денежных средств в кассу.

4.4. В договоре микрозайма в случае частичного досрочного возврата микрозайма может быть установлено требование о досрочном возврате части микрозайма только в день совершения очередного платежа по договору микрозайма в соответствии с графиком платежей по договору микрозайма, но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования суммой микрозайма.

4.5. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик уплачивает Займодавцу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

4.6. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы микрозайма или ее части Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования микрозаймом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца о таком досрочном возврате, и предоставить указанную информацию.

4.7. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, предоставляет Заемщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточненный график платежей (срок уплаты) по договору микрозайма, если такой график (срок) ранее предоставлялся Заемщику.

4.8. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором микрозайма.

5.3 ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГОЙ ПО ДОСТАВКЕ СУММЫ МИКРОЗАЙМА ПО АДРЕСУ КЛИЕНТА (ПРОГРАММА «ДЕНЬГИ НА ДОМ»)

5.1. При приеме по телефону заявки от лица, претендующего на получение микрозайма, кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, а также информирует клиента о возможности предоставления дополнительной услуги по доставке суммы микрозайма по адресу клиента при приеме положительного решения.

5.2. Данные для заполнения анкеты заемщика принимаются по телефону и проверяются в обычном порядке. В анкете также делается отметка о времени доставки денежных средств в адрес Заемщика.

5.3. По результатам проверки информации, сообщенной клиентом по телефону, а также оценки финансового состояния Заемщика принимается либо отрицательное решение, либо предварительное положительное решение. В случае принятия предварительного положительного решения до Заемщика доводится следующая информация: сумма микрозайма, срок микрозайма, процентная ставка, необходимость подписания при получении суммы микрозайма следующих документов:

- заявление на микрозайм;
- анкета;
- два экземпляра договора микрозайма;
- расходный кассовый ордер;

5.4. При посещении места жительства/работы Заемщика, кредитный менеджер сверяет паспортные данные Заемщика, фото с внешностью Заемщика, проводит визуальную проверку места жительства/работы Заемщика, при необходимости и возможности беседует с другими лицами, проживающими/работающими на данной территории, проверяет документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии) перечисленные в пункте 1.5 таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от Категории Заемщика.

5.5. Прежде чем вынести окончательное решение, кредитный менеджер знакомит Заемщика с настоящими Правилами (Общими условиями договора микрозайма) и перечнем документов, необходимых для его получения, берет с Заемщика все необходимые документы (копии или оригиналы) и подписи на оформляемых документах.

5.6. Окончательное решение указывается на заявлении Заемщика.

5.7. При принятии окончательного положительного решения кредитный менеджер берет подписи с Заемщика на договоре микрозайма, затем на расходном кассовом ордере и после этого передает денежные средства.

6.3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Займодавец информирует Заемщика о возможности запрета уступки Займодавцем любым третьим лицам, в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации, прав требований возврата заемных средств по договору микрозайма.

6.2. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Займодавца, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и устава Займодавца до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

6.3. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

6.4. В соответствии с п.3 ст.5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

7.3 ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

1) Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:

614000, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 13

2) Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Компанией

+7-952-319-20-09
